

Согласовано
на общем собрании работников
МКОУ НОШ с.Ямск
от _____ 201__ года
протокол № _____

«Утверждаю»
Р.Ж. Аюрова, директор
МКОУ «Начальная общеобразовательная
школа с. Ямск»
приказ № _____ от 11.03.2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

МКОУ «Начальная общеобразовательная школа с.Ямск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года № 177 Уставом и локальными актами МКОУ «Начальная общеобразовательная школа с.Ямск».

1.2. Педагогический совет МКОУ «Начальная общеобразовательная школа с.Ямск» действует в целях совершенствования и развития образовательного процесса, повышения качества образования учащихся в соответствии с ФГОС начального общего образования.

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления учреждением.

1.4. Заседания педагогического совета проводятся в очной или дистанционной (заочной) формах.

1.5. Председателем педагогического совета является директор школы. Членами педагогического совета являются привлеченные руководящие и педагогические работники учреждений образования МО «Ольский городской округ» на добровольной основе по согласованию с директором школы, которые принимают участие в работе педагогического совета как очно, так и или дистанционно (заочно).

1.6. Количественный состав педагогического совета не менее 3-х человек.

1.7. Педагогический совет проводит заседания не менее 4-х в год.

2. Полномочия педагогического совета

2.1. К полномочиям педагогического совета относятся:

- утверждение основной образовательной программы начального общего образования МКОУ НОШ с.Ямск;
- выбор рабочих программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- утверждение годового календарного графика; принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, в том числе об условном переводе, а также об оставлении на повторное обучение;

- принятие решения об окончании обучения учащегося по основной образовательной программе начального общего образования МКОУ НОШ с.Ямск;

- организация текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся, установление их форма, периодичности порядка проведения;

- организация работы по повышению квалификации педагогов, развития их творческих инициатив;

- определение списка учебников;

- организация научно-методической работы;

- утверждение плана работы МКОУ НОШ с.Ямск на текущий учебный год;

- рассмотрение проекта публичного отчета МКОУ НОШ с.Ямск;

- контроль за реализацией решений педагогического совета;

- установление требований к одежде обучающихся совместно;

- анализ и диагностика образовательного процесса;

- принятие решений по корректировке образовательной деятельности учреждения, выработка оптимальных путей повышения качества образования в школе;

- утверждение локальных актов, регламентирующих управление образовательной деятельностью школы.

2.2. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для исполнения.

2.3. На основании отдельных решений педагогического совета директором школы издаются приказы.

2.4. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

2.5. Педагогический совет не вправе выступать от имени Школы.

3. Организация работы педагогического совета. Делопроизводство.

3.1. Директор школы за 2 недели до заседания педагогического совета направляет членам педагогического совета информацию о его проведении (повестку заседания, доклады и сообщения, проекты решения педагогического совета и др.)

3.2. Члены педагогического совета знакомятся с материалами предстоящего заседания педагогического совета, а затем направляют директору МКОУ НОШ с.Ямск свои предложения, дополнения к материалам педагогического совета, а также принимают участие в заочном голосовании по проектам решения, сообщив письменно директору МКОУ НОШ с.Ямск о своем предложении (решении) по тому или иному вопросу повестки заседания педагогического совета.

2.4. Заседания педагогического совета протоколируются, подписываются председателем и секретарем, хранятся в школе в течение срока, предусмотренного номенклатурой дел.